

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Червоноградської міської ради
від _____ № _____

*Договір
на обслуговування автобусних маршрутів регулярних спеціальних
пасажирських перевезень*

м. Червоноград

_____ 2024р.

Виконавчий комітет Червоноградської міської ради, в подальшому «Замовник транспортних послуг», в особі **Червоноградського міського голови Андрія Івановича Залівського**, з однієї сторони та **фізична особа-підприємець Дмитришин Богдан Володимирович** в подальшому «Перевізник», з іншої сторони, керуючись Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про автомобільний транспорт», Правилами надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 18 лютого 1997 року №176, рішеннями виконавчого комітету Червоноградської міської ради та іншими нормативно - правовими актами України, які регулюють процеси перевезення пасажирів автомобільним транспортом, уклали договір на обслуговування автобусних маршрутів регулярних спеціальних пасажирських перевезень (далі - **Договір**) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

«Замовник транспортних послуг» доручає, а «Перевізник» бере на себе зобов'язання надавати послуги пасажирського автомобільного транспорту щодо перевезення пасажирів автобусами в режимі регулярних спеціальних пасажирських перевезень на автобусних маршрутах:

Маршрут: Автовокзал - Дачі шахта «Лісова» (через шахту «Відродження»)
(Автовокзал – Застава (вул.Львівська) – Митниця – шахта «Межирічанська» - шахта «Відродження» - шахта «Лісова»)

Графік руху автобусів – Додаток №1

Вартість проїзду 15,00грн.

Маршрут: Нова Шахтарська (вул. С.Бандери) - Дачі шахта «Лісова» (через шахту «Відродження»)

(Нова Шахтарська (вул. С.Бандери) – Стара Шахтарська – Застава (вул.Львівська) – Митниця – шахта «Межирічанська» - шахта «Відродження» - шахта «Лісова»)

Графік руху автобусів – Додаток №2

Вартість проїзду 15,00грн.

2. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

«Замовник транспортних послуг» :

- 2.1. Затверджує графіки руху автобусів на маршрутах.
- 2.2. Встановлює тарифи вартості проїзду.
- 2.3. Забезпечує «Перевізника» інформацією нормативно-організаційного характеру стосовно роботи пасажирського транспорту.
- 2.4. Погоджує паспорт автобусних маршрутів.
- 2.5. Своєчасно повідомляє «Перевізника» про зміни в нормативно-правових актах, які регулюють роботу пасажирського автомобільного транспорту.
- 2.6. Здійснює контроль за регулярністю рейсів та рівнем культури обслуговування пасажирів.
- 2.7. Відшкодовує «Перевізнику» втрати доходів від перевезення громадян до садово-

городніх масивів, в межах коштів виділених з бюджету Червоноградської міської територіальної громади через головного розпорядника коштів – управління праці та соціального захисту населення, за окремим договором з «**Перевізником**».

2.8. Здійснює постійний контроль за виконанням «**Перевізником**» умов цього договору.

«Перевізник»:

2.9. Забезпечує дотримання законодавчих та інших нормативно-правових актів, що стосуються перевезень пасажирів автомобільним транспортом.

2.10. Розробляє та погоджує паспорт автобусних маршрутів, після чого надає „**Замовнику транспортних послуг**” на затвердження. У разі необхідності розробляє та подає на затвердження „**Замовнику транспортних послуг**” зміни до паспорта маршрутів.

2.11. Виконує затверджені замовником графіки руху автобусів. Веде облік виконаних рейсів.

2.12. Здійснює збір виручки відповідно до встановлених тарифів з дотриманням чинних нормативно-правових актів щодо видачі квитків та обліку виручки.

2.13. Здійснює обов’язкове страхування пасажирів від нещасних випадків на транспорті.

2.14. Здійснює перевезення пасажирів за встановленим тарифом на автобусних маршрутах регулярних спеціальних пасажирських перевезень.

2.15. Здійснює облік експлуатаційних витрат на маршрутах зазначених в договорі помісячно.

3. РОЗРАХУНКИ СТОРІН

3.1. Розрахунки за обслуговування спеціальних маршрутів, що являються предметом даного договору проводяться «**Замовником транспортних послуг**».

3.2. «**Перевізник**» до 5 числа наступного за звітним подає головному розпоряднику бюджетних коштів (управлінню праці та соціального захисту населення Червоноградської міської ради) розрахунок суми компенсації за проїзд громадян.

3.3. Перерахування компенсації за проїзд здійснюється головним розпорядником бюджетних коштів до 15 числа наступного місяця за звітним.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. Договір може бути розірвано за обставин, якщо одна із сторін, не виконує його умови. Сторона, яка є ініціатором розірвання договору, попереджає іншу сторону не менш як за 10 календарних днів про його розірвання.

4.2. Сторони зобов’язуються вирішувати всі спірні питання, що виникають при виконанні умов цього Договору, шляхом переговорів.

4.3. Усі суперечки між Сторонами, з яких не було досягнуто згоди, вирішуються згідно з чинним законодавством України.

4.4. При умові: не забезпечення виконання графіків руху або задекларованих у договорі автобусів «**Замовник транспортних послуг**» має право в односторонньому порядку розірвати договір згідно пункту 4.1.

5. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

5.1. **Термін дії договору з 12 квітня 2024 року до 15 листопада 2024 року.**

6. ІНШІ УМОВИ

6.1. Даний договір складений у двох примірниках, по одному для кожної із сторін.

6.2. Зміни та доповнення в цей Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін і приймаються підписанням Сторонами додаткових договорів про внесення змін. Усі зміни та доповнення до цього Договору дійсні лише у випадку, коли вони оформлені письмово і підписані Сторонами.

6.3. У випадках, не передбачених цим договором, сторони керуються чинним законодавством України.

Юридичні адреси сторін:

«Замовник транспортних послуг»:

Виконавчий комітет
Червоноградської міської ради
80100, м. Червоноград, пр. Т.Шевченка, 19,

Перевізник:

Фізична особа-підприємець
Дмитришин Богдан Володимирович
80100, м. Червоноград, вул.Шептицького, 3/14

телефон 3-23-46

телефон (093) 658-55-61

Від «Замовника транспортних послуг»

Від перевізника

Міський голова

_____ А.І.Залівський

_____ Б.В. Дмитришин

Керуючий справами виконавчого комітету

Георгій ТИМЧИШИН

*Графік руху автобусів по маршруту
Автовокзал – Дачі шахта „Лісова” (через шахту „Відродження”)
понеділок – субота
(крім недільних та святкових днів)*

прибуття	стоянка	відправлен ня	схема маршруту	прибуття	стоянка	відправлення
Автовокзал				Дачі шахта „ЛІСОВА”		
		7.20	Автовокзал	8.15	5 хв.	8.20
8.50	10 хв.	9.00	Застава (вул.Львівська)	9.50		
			Митниця			
			ш-та „Межирічанська”			16.00 **
17.00	30 хв.	17.30	ш-та „Відродження”			19.00 **
			ш-та „Лісова”			

**** рейс 16.00, 19.00 виконується через: Стара Шахтарська, Нова Шахтарська, Автовокзал**

Маршрут обслуговується одним автобусом:
Renault GTS FR1 днз.BC1997Ю, Scania K113 днз.BC9481OP або Van hool 815
днз.AC3655CA

*Графік руху автобусів по маршруту
Нова Шахтарська (вул.С.Бандери) – Дачі шахта „Лісова” (через шахту
„Відродження”)
понеділок – субота
(крім недільних та святкових днів)*

<i>прибуття</i>	<i>стоянка</i>	<i>відправлення</i>	<i>схема маршруту</i>	<i>прибуття</i>	<i>стоянка</i>	<i>відправлення</i>
Нова Шахтарська (вул.С.Бандери)				Дачі шахта „ЛІСОВА”		
		7.25	Стара Шахтарська	8.20	5 хв.	8.25
9.00	10 хв.	9.10	Застава (вул.Львівська)	10.00		
			Митниця			
			ш-та „Межирічанська”			17.30**
			ш-та „Відродження”			
			ш-та „Лісова”			

**** рейс 17.30 виконується через: Стара Шахтарська, Нова Шахтарська, Автовокзал**

Маршрут обслуговується одним автобусом:
Renault GTS FR1 днз.BC1997Ю, Scania K113 днз.BC9481OP або Van hool
815 днз.AC3655CA