

**Положення
про Робочу групу з визначення потреб населення Червоноградської
міської територіальної громади у соціальних послугах**

1. Загальні положення

1.1. Робоча група з визначення потреб населення Червоноградської міської територіальної громади у соціальних послугах (далі-Робоча група) є консультативно-дорадчим органом при виконавчому комітеті Червоноградської міської ради, яка утворюється з метою підготовки пропозицій щодо задоволення потреб населення Червоноградської міської громади у соціальних послугах.

1.2. У своїй діяльності Робоча група керується Конституцією та законами України, актами Президента України та постановами Кабінету міністрів України, Законом України «про соціальні послуги», наказом Міністерства соціальної політики України від 19.04.2023 №130-Н «Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці/територіальної громади у соціальних послугах». Зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 11.07.2023р. за №1169/40225, розпорядчими документами Червоноградської міської ради, розпорядженнями міського голови, рішеннями Червоноградської міської ради, її виконавчого комітету, цим Положенням та іншими документами.

1.3. Діяльність Робочої групи ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, відкритості, відповідальності, гендерної рівності.

2. Основні завдання та повноваження Робочої групи

2.1. У процесі роботи Робоча група дотримується наступних етапів проведення визначення потреб населення у соціальних послугах:

готує пропозиції до плану заходів щодо організації визначення потреб населення у соціальних послугах із зазначенням відповідальних осіб, який подається управлінням праці та соціального захисту населення на затвердження голові (заступнику голови) виконавчого органу міської ради;

забезпечує аналіз соціально-демографічної ситуації у територіальній громаді, даних про осіб/сім'ї, які належать до вразливих груп населення, перебувають у складних життєвих обставинах (далі – вразливі групи населення), які проживають на території Червоноградської міської громади;

забезпечує аналіз стану розвитку системи надання соціальних послуг та організаційної спроможності Червоноградської міської територіальної громади у забезпеченні населення соціальними послугами;

розглядає проект звіту за результатами визначення потреб населення у соціальних послугах;

готує пропозиції щодо визначення пріоритетних для жителів Червоноградської міської територіальної громади соціальних послуг та заходів з розвитку та забезпечення їх надання;

розробляє пропозиції до стратегії розвитку Червоноградської міської територіальної громади, плану заходів з реалізації стратегії розвитку Червоноградської міської територіальної громади, місцевих програм розвитку, програми економічного і соціального розвитку Червоноградської міської територіальної громади, інших прогнозних і програмних документів економічного і соціального розвитку Червоноградської міської територіальної громади в частині забезпечення потреб осіб/сімей у соціальних послугах.

2.2. Робоча група погоджує методи збору даних, групи респондентів, визначених управлінням праці та соціального захисту населення (на основі зібраної інформації про соціально-демографічну ситуацію та осіб/сімей, які належать до вразливих груп населення, про надавачів соціальних послуг).

2.3. Робоча група визначає заходи щодо розвитку та забезпечення надання соціальних послуг (у тому числі пріоритетних) з урахуванням:

визначених потреб вразливих груп населення;
якості, повноти, доступності та відповідності наявних соціальних послуг, у тому числі тих, які надаються в межах співпраці територіальних громад, потребам отримувачів цих послуг та осіб/сімей з числа тих, які потребують соціальних послуг;

стану забезпечення управління праці та соціального захисту населення, надавачів соціальних послуг кадровими, фінансовими, матеріальними ресурсами, необхідними для розвитку та надання соціальних послуг відповідно до визначених потреб населення у соціальних послугах.

2.4. Робоча група на засіданні розглядає проект звіту за результатами визначення потреб у соціальних послугах населення Червоноградської міської територіальної громади, який оприлюднюється на офіційному вебсайті Червоноградської міської ради для громадського обговорення.

2.5. Робоча група розглядає проекти звіту за результатами визначення потреб населення у соціальних послугах Червоноградської міської територіальної громади, з врахуванням результатів громадського обговорення та подає звіт на затвердження виконавчим комітетом.

2.6. Пропозиції Робочої групи та результати громадського обговорення враховуються при підготовці бюджету Червоноградської міської територіальної громади.

3. Права Робочої групи

Робоча група відповідно до покладених на неї завдань має право:

3.1. Запитувати та отримувати від органів виконавчої влади та інших державних органів, органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, інформацію, необхідну для визначення потреб населення Червоноградської міської територіальної громади в соціальних послугах, а також у фізичних осіб, за їх згодою, документи, інформацію та матеріали.

3.2. Запрошувати на свої засідання представників органів виконавчої влади, правоохоронних та інших державних органів, органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, інших суб'єктів і фахівців, участь яких є необхідною для збирання та узагальнення даних.

3.3. Залучати для розгляду питань, що належать до компетенції Робочої групи, працівників органів виконавчої влади, правоохоронних та інших державних органів, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів та отримувачів соціальних послуг (за їх

згодою) та інших осіб.

3.4. Організовувати і проводити наради, семінари, конференції, засідання за круглим столом, брифінги та інші заходи.

4. Склад Робочої групи

4.1. Робоча група утворюється в складі голови, заступника голови, секретаря та членів Робочої групи. Головою Робочої групи призначається заступник міського голови, до повноважень якого за розподілом обов'язків віднесено соціальні питання.

4.2. Склад Робочої групи затверджується рішенням виконавчого комітету Червоноградської міської ради та формується з представників структурних підрозділів міської ради, органів виконавчої влади, комунальних підприємств, громадських організацій, фізичних осіб за їх згодою, інші.

4.3. У разі відсутності члена Робочої групи з поважних причин (хвороба, відпустка, відрядження, тощо), передбачених Кодексом законів про працю України, відсутнього заступає особа, яка відповідно до наказу чи посадової інструкції виконує його обов'язки на правах члена Робочої групи.

5. Організація роботи Робочої групи

5.1. Основною формою роботи Робочої групи є засідання, які проводяться за потребою.

5.2. Засідання Робочої групи проводить голова, а за його відсутності - заступник голови Робочої групи. Ведення діловодства забезпечує секретар Робочої групи, а у разі його відсутності - член Робочої групи за дорученням головуючого на засіданні Робочої групи.

5.3. Засідання Робочої групи є правомочним, якщо на ньому присутні більше як половина його членів. Рішення Робочої групи приймається якщо за нього проголосувала більш як половина присутніх на засіданні членів Робочої групи. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні Робочої групи.

5.4. Засідання Робочої групи оформлюється протоколом, який підписується головою Робочої групи та секретарем. У разі відсутності голови Робочої групи протокол підписує заступник голови Робочої групи.

5.5. Голова Робочої групи може прийняти рішення про проведення засідання в режимі режимі реального часу з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена Робочої групи у засіданні в такому режимі.