

**Примірна форма Договору
про організацію перевезень пасажирів на автобусному маршруті загального
користування**

**ДОГОВІР № __
про організацію перевезень пасажирів на
автобусному маршруті загального користування**

м. Червоноград

«__» _____.

Виконавчий комітет Червоноградської міської ради, в подальшому „Організатор”, в особі міського голови, з однієї сторони та _____, в подальшому „Перевізник”, з іншої сторони, діючи на підставі Законів України „Про місцеве самоврядування в Україні”, „Про автомобільний транспорт”, постанов Кабінету Міністрів України, рішень виконавчого комітету Червоноградської міської ради та інших нормативно - правових актів, які регулюють процеси перевезення пасажирів автомобільним транспортом, уклали Договір про організацію перевезень пасажирів на автобусному маршруті загального користування (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

„Організатор” надає „Перевізникові” право на обслуговування автобусного(их) маршруту(ів) загального користування:

на період з “__” _____ 20__ р. до “__” _____ 20__ р., згідно з протоколом засідання конкурсного комітету від “__” _____ 20__ р. № ___, а “Перевізник” зобов’язується надавати транспортні послуги населенню на зазначеному(их) маршруті(ах) на умовах, передбачених договором і чинним законодавством України.

2. ЗОБОВ’ЯЗАННЯ СТОРІН

2.1. „Організатор”:

- 2.1.1. Затверджує графіки руху автобусів.
- 2.1.2. Забезпечує „Перевізника” інформацією нормативно-організаційного характеру стосовно роботи пасажирського транспорту.
- 2.1.3. Своєчасно повідомляє „Перевізника” про зміни в нормативно-правових актах, які регулюють роботу пасажирського автомобільного транспорту.
- 2.1.4. Здійснює контроль за виконанням „Перевізником” взятих на себе зобов’язань, шляхом проведення перевірок.
- 2.1.5. Відшкодовує втрати “Перевізнику” від пільгового проїзду окремих категорій громадян (в межах коштів субвенції спрямованих Управлінню праці та соціального захисту населення за окремою угодою з “Перевізником”), відповідно до чинного законодавства України.
- 2.1.6. Затверджує (погоджує), у разі необхідності, внесення змін до паспорту маршруту.
- 2.1.7. Має право отримувати від „Перевізника” звітність щодо кількості виконаних рейсів та обсягів перевезень пасажирів.

2.2. „Перевізник”:

- 2.2.1. Виконує затверджений графік руху автобусів та веде облік виконаних рейсів, дотримуючись графіку та інтервалу руху.
- 2.2.2. Не допускає самовільної зміни водіями маршруту руху транспорту.
- 2.2.3. Надає послуги за тарифами встановленими відповідно до вимог законодавства України, з дотриманням чинних нормативно-правових актів щодо видачі квитків та їх обліку.
- 2.2.4. Використовує на маршруті автобуси, що відповідають умовам конкурсу та задекларовані в даному договорі, технічно - справні, у належному санітарному стані, які відповідають вимогам щодо перевезень пасажирів (наявність сертифіката або протоколу лабораторних випробувань). У разі вимушеної заміни автобусів на маршруті письмово звертається до „Організатора”.
- 2.2.5. Оновлює парк автобусів на маршруті.
- 2.2.6. Забезпечує водіїв під час роботи на маршруті необхідною документацією згідно з вимогами: договір на перевезення пасажирів, схемою маршруту, ліцензійними картками, квитками, книгою обліку розрахункових операцій, графіками руху, інформацією про вартість проїзду, реєстраційними документами на транспортні засоби.
- 2.2.7. Зобов'язує водіїв бути охайно одягнутими, ввічливо поводитись з пасажирями, не допускати, некоректної поведінки, звучання музики в салоні.
- 2.2.8. Забезпечує щоденний передрейсовий медичний огляд водіїв, контроль технічного і санітарного стану автобусів перед виїздом на маршрут, технічне обслуговування і ремонт, зберігання транспортних засобів згідно існуючими вимогами.
- 2.2.9. Забезпечує транспортні засоби трафаретами і візуальною інформацією для пасажирів згідно з вимогами та екіпірує їх необхідними засобами з метою гарантування безпеки перевезень.
- 2.2.10. Забезпечує транспортні засоби інформацією про перевізника (найменування, адрес, телефон).
- 2.2.11. Забезпечує дотримання соціальних нормативів у сфері транспортного обслуговування пасажирів, здійснює пільгове перевезення пасажирів відповідно до чинного законодавства України.
- 2.2.12. Забезпечує використання транспорту для перевезення пасажирів на законних підставах, сплачуючи при цьому податки і надаючи статистичну звітність згідно з чинним законодавством України та виконуючи вимоги інших нормативно-правових актів.
- 2.2.13. Не допускає випадків передачі своїх обов'язків, передбачених договором між організатором і перевізником, іншій особі.
- 2.2.14. Забезпечує дотримання інших вимог, передбачених нормативно-правовими актами, що регламентують порядок перевезень пасажирів автомобільним транспортом.
- 2.2.15. Не перешкоджає проведенню перевірок.
- 2.2.16. Розробляє та затверджує паспорт автобусного маршруту. У разі необхідності розробляє та подає на затвердження „Організатору” зміни до паспорта маршруту.
- 2.2.17. Розглядає скарги та заяви (звернення) пасажирів, вживає необхідні заходи реагування, усуває виявлені порушення, про що повідомляє „Організатора”.
- 2.2.18. На вимогу „Організатора” подає необхідні дані для розрахунку тарифу на проїзд та несе відповідальність за достовірність показників, наданих „Організатору”.
- 2.2.19. Здійснює відправлення автобусів з території автостанції за спеціально укладеним договором з власниками автостанції.
- 2.2.20. Забезпечує усі автобуси, засобами GPS-систем, із забезпечення належної експлуатації та постійної роботи встановлених засобів моніторингу, а також ремонтом, модернізацією та негайною заміною у разі їх технічної несправності, з обов'язковим технічним забезпеченням для передачі інформації в центр керування рухом.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 3.1. Договір може бути розірвано за таких обставин:
 - 3.1.1. Якщо одна із сторін чи обидві, не виконують його умови;
 - 3.1.2. „Організатор” розриває договір з перевізником в односторонньому порядку у разі неодноразового порушення Перевізником (три і більше разів протягом року), пункту: 2.2.1, 2.2.4 або 2.2.11 цього Договору, що підтверджується відповідними актами.
 - 3.1.3. Достроково за ініціативою „Перевізника” тільки за згоди „Організатора”.
 - 3.1.4. Достроково за взаємною згодою сторін.
- 3.2. Сторона, яка є ініціатором розірвання договору, попереджає іншу сторону не менш як за 30 днів до розірвання.
- 3.3. Сторони зобов’язуються вирішувати всі спірні питання, що виникають при виконанні умов цього Договору, шляхом переговорів.
- 3.4. Усі суперечки між Сторонами, з яких не було досягнуто згоди, вирішуються згідно з чинним законодавством України.
- 3.5. Спірні питання, що виникають у процесі виконання договору, вирішуються у встановленому чинним законодавством порядку.
- 3.6. За невиконання, або неналежне виконання своїх обов’язків, визначених Договором, сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.
- 3.7. В разі розірвання договору „Організатором” приймається відповідне рішення в якому зазначається дата припинення дії Договору.

4. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

- 4.1. Термін дії договору, який укладається за результатами конкурсу, становить від трьох до п’яти років.

5. ІНШІ УМОВИ

- 5.1. Договір складений у двох примірниках, по одному для кожної із сторін.
- 5.2. Зміни та доповнення в цей Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін і приймаються підписанням Сторонами додаткових договорів про внесення змін. Усі зміни та доповнення до цього Договору дійсні лише у випадку, коли вони оформлені письмово і підписані Сторонами.
- 5.3. У випадках, не передбачених договором, сторони керуються чинним законодавством України.

Юридичні адреси сторін

Організатор:

Перевізник: