

## ПОЛОЖЕННЯ про користування гуртожитками

1. Це Положення визначає порядок користування гуртожитками: жилою площею, жилими та іншими приміщеннями в них.

Дія цього Положення поширюється на всі гуртожитки комунальної форми власності.

Користування жилими приміщеннями в гуртожитках, що перебувають у власності, у процесі реалізації прав та виконання обов'язків їх власників здійснюється відповідно до положень Цивільного кодексу України, Законів України “Про забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків”, “Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку” та інших актів законодавства.

2. У цьому Положенні терміни вживаються у значенні, наведеному в Житловому кодексі Української РСР, Сімейному кодексі України, Цивільному кодексі України, Законах України “Про забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків”, “Про житлово-комунальні послуги”, “Про освіту”, “Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку”.

3. Жила площа в гуртожитках надається:

у вигляді окремого жилого приміщення для відособленого користування однієї особи чи сім'ї, на підставі договору найму житлового приміщення в гуртожитку (Додаток №1);

у вигляді ліжка-місця для проживання одиноких осіб однієї статі, які не перебувають між собою в сімейних відносинах, на підставі договору найму ліжка-місця в житловому приміщенні у гуртожитку (Додаток №2).

4. Для одержання в користування жилої площі в гуртожитку особа подає заяву на ім'я керівника підприємства в управлінні (на балансі) якого перебуває гуртожиток.

Повнолітні члени сім'ї особи, які бажають вселитися в жиле приміщення разом з нею, дають письмову згоду на проживання в зазначеному приміщенні.

5. Адміністрація підприємства подає подання до органу місцевого самоврядування для прийняття рішення про надання особі жилої площі в гуртожитку.

У рішенні зазначаються прізвище, ім'я, по батькові особи, якій надається жила площа в гуртожитку, склад сім'ї та адреса гуртожитку, в якому надається жила площа.

6. На підставі рішення про надання жилої площі в гуртожитку адміністрація підприємства видає особі ордер, який є єдиним документом, що підтверджує право вселення на надану жилу площу в гуртожитку. Під час одержання ордера пред'являються документи, що посвідчують особу наймача та всіх членів сім'ї (для осіб, які не досягли 14 років, - свідоцтва про народження), включених до ордера.

Ордер зберігається у особи, яка вселяється на жилу площу в гуртожитку, протягом усього строку її проживання у гуртожитку.

7. Користування жилою площею здійснюється у гуртожитках комунальної форми власності - виключно за договором найму жилого приміщення, укладеним на підставі ордера;

8. Для укладення договору найму (оренди) з адміністрацією підприємства, особа та всі члени її сім'ї, що вселяються на надану жилу площу в гуртожитку, пред'являють документи, що посвідчують особу (для осіб, які не досягли 14 років, - свідоцтва про народження).

9. Облік осіб, які проживають в гуртожитках на умовах найму (оренди), ведеться підприємствами, в оперативному управлінні яких перебувають гуртожитки комунальної власності (далі - організація, що здійснює управління гуртожитком) та органом місцевого самоврядування.

10. Наймачі жилої площі в гуртожитку та члени їх сімей, які проживають разом з ними, мають право:

на своєчасне отримання житлово-комунальних послуг належної якості згідно із законодавством;

на користування на рівних умовах допоміжними приміщеннями, обладнанням та інвентарем гуртожитку;

на своєчасну заміну обладнання, що стало непридатним для використання, усунення недоліків у забезпеченні належного утримання майна гуртожитку, якщо інше не передбачено умовами договору найму (оренди);

у разі проживання в окремих приміщеннях на вселення без згоди організації, що здійснює управління гуртожитком, своїх малолітніх чи неповнолітніх дітей, а за згодою такої організації та письмовою згодою всіх членів сім'ї, які проживають разом з ним, - своїх дружини або чоловіка, дітей, які досягли 18 років, батьків, а також інших осіб.

Наймачі ліжко-місць мають також рівні права на користування підсобними приміщеннями і обладнанням у ньому, встановлюють за узгодженням із співмешканцями порядок використання підсобних приміщень, а також черговість їх прибирання.

11. Наймачі, які користуються жилою площею в гуртожитку, зобов'язані:

своєчасно сплачувати за проживання в гуртожитку у строки, встановлені договором або законом, за несвоєчасне та/або не в повному обсязі внесення плати за проживання в гуртожитку сплачує наймодавець пеню в розмірі 0,01 відсотка суми простроченого платежу, яка нараховується за кожний день прострочення. При цьому загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

підтримувати чистоту і порядок у жилих та допоміжних приміщеннях;

дотримуватися вимог пожежної і газової безпеки, санітарних норм і правил;

використовувати жилу площу в гуртожитку за призначенням, забезпечувати збереження технічного обладнання в гуртожитку;

забезпечувати за власний рахунок проведення ремонту жилого приміщення у гуртожитку (наймач - згідно з договором найму (оренди));

не перешкоджати іншим особам у правомірному користуванні допоміжними приміщеннями в гуртожитку;

не допускати виконання робіт та інших дій, що викликають псування приміщень, приладів та обладнання гуртожитку, порушують умови проживання інших осіб;

у разі виселення з гуртожитку та/або набуття у власність жилого приміщення передати організації, яка здійснює управління гуртожитком, усе майно, що було надано їм у користування згідно з договором найму (оренди).

12. Організація, що здійснює управління гуртожитком, зобов'язана:

організувати належне утримання майна гуртожитку;

створювати умови для безперешкодного користування особами, які проживають у гуртожитку, його допоміжними приміщеннями;

вести облік осіб, які проживають у гуртожитку на умовах найму (оренди);

забезпечувати виконання положення про користування гуртожитками, затвердженого за погодженням з профспілками (за наявності), що перебувають у їх власності, управлінні, розпорядженні чи користуванні;

інформувати осіб, які проживають в гуртожитку про прийняття рішень, які стосуються їх проживання та організації побуту в гуртожитку;

забезпечувати за власний рахунок проведення поточного ремонту гуртожитку, його допоміжних приміщень, крім поточного ремонту переданих у найм (оренду) жилих приміщень та ремонту жилих приміщень, які перебувають у приватній власності.

13. У гуртожитках забороняється:

порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в приміщеннях;

самовільно здійснювати переобладнання та перепланування жилих приміщень, що перебувають у власності чи користуванні, які передбачають втручання в несучі конструкції та/або інженерні системи загального користування, потребують отримання документів, що дають право на їх виконання, а також допоміжних приміщень гуртожитку, місць загального користування у гуртожитку, призначених для забезпечення експлуатації гуртожитку як житлового комплексу та побутового обслуговування і задоволення санітарно-гігієнічних потреб його мешканців, що порушують умови проживання та побуту;

проводити у робочі дні з 21 до 8 години, а у святкові та неробочі дні цілодобово ремонтні роботи, що супроводжуються шумом. За згодою мешканців усіх прилеглих жилих приміщень у гуртожитку ремонтні та будівельні роботи можуть проводитися також у святкові та неробочі дні. Рівень шуму, що утворюється під час проведення будівельних робіт, не повинен перевищувати санітарних норм цілодобово;

утримувати на балконах і лоджіях та в допоміжних приміщеннях гуртожитку сільськогосподарських чи домашніх тварин (котів, собак, тощо), у тому числі сільськогосподарську птицю та бджіл; (утримання домашніх тварин здійснюється лише у відповідності до норм діючого законодавства, нормативно правових документів та за погодженням із балансоутримувачем гуртожитку);

На жилій площі, яка надана у вигляді ліжка-місця утримувати тварин заборонено.

захаращувати допоміжні приміщення гуртожитку;

установлювати супутникові антени та кондиціонери з порушенням вимог містобудівного законодавства, зокрема у місцях, де вони погіршують архітектурний вигляд будівлі гуртожитку;

самовільно переселятися з одного жилого приміщення в інше (для наймачів жилого приміщення у гуртожитку);

без згоди організації, яка здійснює управління гуртожитком, обмінювати, здавати в піднайом жилі приміщення, передані у користування на підставі договору найму (оренди). Ця вимога не поширюється на власників відповідного приміщення;

палити в приміщеннях гуртожитку, крім спеціально відведених для цього місць;

зберігати у жилих та допоміжних приміщеннях легкозаймисті та горючі рідини, вибухонебезпечні матеріали і речовини, що забруднюють повітря.

14. Організація, що здійснює управління гуртожитком, може надавати наймачеві жилої площі в гуртожитку в користування ліжку, шафу для одягу, стільці, стіл, тощо.

Перелік майна, що передається наймачеві, визначається договором.

15. Особи, які проживають у гуртожитку на умовах права власності, договору найму (оренди), вносять плату за таке проживання відповідно до умов договору.

Плата за користування включає: плату за послуги з управління багатоквартирним будинком, інші витрати понад обсяг послуг з управління з розрахунку займаної площі, визначеної в Договорі; відшкодування витрат організації, що здійснює управління гуртожитком за комунальні послуги особами, які зареєстровані/проживають в гуртожитку.

Відшкодування витрат включає:

- плату за теплопостачання, яка визначається з розрахунку на 1 м<sup>2</sup> займаної площі на підставі рахунків постачальника теплової енергії;

- плату за електроенергію, яка визначається із врахуванням виставлених постачальником електричної енергії рахунків з розрахунку на 1 м<sup>2</sup> займаної площі. У разі, якщо усі помешкання обладнані у встановленому порядку кімнатними приладами обліку електричної енергії, нарахування плати проводиться з врахуванням показників таких приладів. Плата за освітлення місць загального користування визначається з врахуванням показників загальнобудинкових приладів обліку електричної енергії за винятком електроенергії, використаної на освітлення житлових приміщень та обраховується пропорційно займаній площі.

- плату за водопостачання та водовідведення, газопостачання та розподіл газу на підставі рахунків надавачів комунальних послуг з розрахунку на одну зареєстровану особу;

- плату за вивезення (поводження) побутових відходів з розрахунку на одну зареєстровану/проживаючу особу із врахуванням діючих норм та тарифів;

Інші витрати, необхідні для забезпечення та створення належних умов для проживання.

16. Виселення з гуртожитків осіб, які проживають на умовах найму (оренди), здійснюється відповідно до норм діючого в Україні законодавства.

17. Спори, що виникають під час користування жилими приміщеннями в гуртожитку, розв'язуються у судовому порядку.

ДОГОВІР  
найму житлового приміщення у гуртожитку

м. Червоноград \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  
**Комунальне підприємство “Червонограджитлокомунсервіс”** в особі директора Кукоби Юрія Михайловича, що діє на підставі Статуту (далі - наймодавець), з одного боку  
І громадянин \_\_\_\_\_  
(далі - наймач), з другого боку, на підставі \_\_\_\_\_  
(найменування документа на право вселення)

уклали цей договір про нижченаведене:

1. Наймодавець надає наймачеві та членам його сім'ї

\_\_\_\_\_ у  
(прізвище, ім'я та по батькові членів сім'ї)  
користування житлове приміщення за адресою \_\_\_\_\_  
загальною площею (кв. метрів) \_\_\_\_\_, що  
складається з \_\_\_\_\_ кімнат житловою площею \_\_\_\_\_,  
у тому числі: кімнати \_\_\_\_\_, кімнати \_\_\_\_\_,  
кухні площею \_\_\_\_\_,  
обладнаної \_\_\_\_\_,  
(перелічити обладнання із зазначенням його стану - технічно справне, потребує ремонту, заміни)  
\_\_\_\_\_ ванної кімнати площею \_\_\_\_\_,  
(загальної, окремої)  
обладнаної \_\_\_\_\_,  
(перелічити обладнання)  
санітарного вузла площею \_\_\_\_\_, обладнаного \_\_\_\_\_,  
(перелічити обладнання)  
коридору площею \_\_\_\_\_, антресолі площею \_\_\_\_\_,  
вбудованої шафи площею \_\_\_\_\_, комори площею \_\_\_\_\_,  
лоджії площею \_\_\_\_\_, балкона площею \_\_\_\_\_.  
Житлове приміщення обладнане \_\_\_\_\_ водопроводом (холодним),  
\_\_\_\_\_ опаленням (пічним, місцевим, центральним),  
\_\_\_\_\_ каналізацією, сміттєпроводом, системами газопостачання та забезпечення електроенергією)  
У приміщенні є \_\_\_\_\_  
(телефон, радіотрансляційна, телевізійна мережа)

2. Наймодавець зобов'язується:

2.1. Надати наймачеві житлове приміщення (житлову площу) в гуртожитку на підставі ордера та цього договору.

2.2. Забезпечувати згідно із законодавством та умовами цього договору своєчасне надання житлово-комунальних послуг належної якості.

2.3. Здійснювати технічне обслуговування та проводити поточний ремонт приміщень гуртожитку, що знаходяться на балансі Наймодавця, вживати заходів до ліквідації наслідків аварійних ситуацій у строк, встановлений цим договором та/або законодавством.

2.4. Проводити згідно із законодавством та умовами цього договору капітальний ремонт або реконструкцію будинку.

На час проведення капітального ремонту або реконструкції будинку з відселенням осіб, які проживають у ньому, надати наймачеві та членам його сім'ї інше житло, не розриваючи при цьому договору найму житлового приміщення, що перебуває у стадії ремонту або реконструкції.

У такому разі наймач вносить плату лише за наймання приміщення, наданого йому на період проведення ремонту.

2.5. Вести облік і вживати заходів для задоволення вимог (претензій) споживачів житлово-комунальних послуг, зумовлених порушенням режиму їх надання, зміною споживчих властивостей таких послуг та перевищенням строку проведення аварійно-відбудовних робіт.

2.6. Подавати в установленому порядку інформацію про перелік і режим надання житлово-комунальних послуг, їх вартість та споживчі властивості, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифів і норми споживання, шляхом розміщення відповідних повідомлень на Інтернет-сторінці (сайті) Наймодавця; звороті платіжних документів, що надаються мешканцям гуртожитку.

2.7. Своєчасно проводити підготовку будинку, в якому розташований гуртожиток, і його технічного обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період.

2.8. Здійснювати інші заходи, передбачені цим договором та/або законодавством.

3. Наймач зобов'язується:

3.1. Використовувати житлове приміщення та місця загального користування гуртожитку за призначенням та оплачувати за його користування. Плата за користування (проживання) включає: плату за послуги з управління гуртожитком у розмірі \_\_\_\_\_ грн./м<sup>2</sup> займаної площі визначеної в п.1. Договору, інші витрати понад обсяг послуг з управління з розрахунку займаної площі, визначеної в Договорі; відшкодування витрат організації, що здійснює управління гуртожитком за комунальні послуги особами, які зареєстровані/проживають в гуртожитку.

Відшкодування витрат включає:

- плату за теплопостачання, яка визначається з розрахунку на 1 м<sup>2</sup> займаної площі на підставі рахунків постачальника теплової енергії;

- плату за електроенергію, яка визначається із врахуванням виставлених постачальником електричної енергії рахунків з розрахунку на 1 м<sup>2</sup> займаної площі. У разі, якщо усі помешкання обладнані у встановленому порядку кімнатними приладами обліку електричної енергії, нарахування плати проводиться з врахуванням показників таких приладів. Плата за освітлення місць загального користування визначається з врахуванням показників загальнобудинкових приладів обліку електричної енергії за винятком електроенергії, використаної на освітлення житлових приміщень та обраховується пропорційно займаній площі.

- плату за водопостачання та водовідведення, газопостачання та розподіл газу на підставі рахунків надавачів комунальних послуг з розрахунку на одну зареєстровану особу;

- плату за вивезення (поводження) побутових відходів з розрахунку на одну зареєстровану/проживаючу особу із врахуванням діючих норм та тарифів;

Інші витрати, необхідні для забезпечення та створення належних умов для проживання.

- 3.2. Забезпечувати належне утримання житлового приміщення, не допускати безгосподарного користування ним.
  - 3.3. Підтримувати належний стан житлового приміщення, своєчасно вживати заходів до усунення виявлених недоліків, які пов'язані з наданням житлово-комунальних послуг і виникли з його вини.
  - 3.4. Проводити поточний ремонт житлового приміщення.
  - 3.5. Не допускати руйнування та зміни конструкції житлового приміщення, а також не виконувати роботи з перепланування приміщень і переобладнання інженерних систем будинку, в якому розташований гуртожиток.
  - 3.6. Проводити за власний рахунок ремонт і заміну санітарно-технічних приладів та інженерного обладнання, що вийшли з ладу з його вини та або знаходяться у його власності.
  - 3.7. Відшкодовувати збитки, завдані ним та членами його сім'ї житловому приміщенню, в якому проживають інші мешканці гуртожитку, або їх майну.
  - 3.8. Вносити щомісяця до 20 числа наступного періоду плату за житло, якщо інше не встановлено законодавством.
  - 3.9 Не порушувати прав та інтересів інших мешканців гуртожитку.
  - 3.10. Дотримуватися правил утримання житлових будинків і прибудинкової території, внутрішнього розпорядку гуртожитку та користування приміщеннями житлових будинків.
  - 3.11. У разі виселення із житлового приміщення передати його адміністрації в належному технічному і санітарному стані.
  - 3.12. Повідомляти Наймодавця свої контактні дані або контактні дані своєї довіреної особи (телефон, електронна пошта, адреса), у випадку особистої відсутності, для можливості технічного огляду або проведення ремонту, в разі потреби ліквідації аварії;
  - 3.13. Дотримуватися правил пожежної безпеки, електробезпеки та санітарних норм, Положення про користування гуртожитками;
  - 3.14. Забезпечувати безперешкодний доступ представників Наймодавця до мережі, арматури та розподільних систем у приміщенні за наявності відповідного службового посвідчення з метою:
    - ліквідації аварій - цілодобово;
    - встановлення і заміни санітарно-технічного та інженерного обладнання, проведення профілактичного огляду, зняття показань засобів обліку електричної енергії - в робочий час або за узгодженням;
  - 3.15. Здійснювати інші заходи, передбачені законодавством та/або цим договором.
4. Наймодавець має право:
- 4.1. Вимагати від наймача своєчасно вносити плату за житло та вживати заходів до усунення виявлених недоліків, які пов'язані з наданням житлово-комунальних послуг і виникли з вини наймача, дотримуватися правил і вимог інших нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг.
  - 4.2. Доступу в житлове приміщення для ліквідації наслідків аварій, проведення ремонту, усунення пошкоджень санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів тощо.
  - 4.3. Вживати заходів для відселення наймача та членів його сім'ї, що проживають разом з ним, в інше житлове приміщення, якщо будинок, у якому розташований гуртожиток, перебуває в аварійному стані.
  - 4.4. Вимагати в судовому порядку виселення наймача та членів його сім'ї, що проживають разом з ним, без надання іншого житлового приміщення у випадках, передбачених законодавством, зокрема у разі

систематичного пошкодження приміщення, використання його не за призначенням, створення умов, не придатних для спільного проживання з іншими мешканцями гуртожитку, чи несплати за житло.

5. Наймач має право:

5.1. Вимагати від наймодавця належного утримання будинку і місць загального користування.

5.2. Отримувати в установленному п.2.6 Договору порядку інформацію про перелік і режим надання житлово-комунальних послуг, їх вартість та споживчі властивості, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифів і норми споживання.

5.3. На відшкодування збитків, завданих його майну, життю чи здоров'ю, шкоди, заподіяної внаслідок надання житлово-комунальних послуг неналежної якості або їх ненадання. Доказом надання житлово-комунальних послуг неналежної якості або їх ненадання відповідно до норм Закону України «Про житлово-комунальні послуги» є належним чином оформлений акт-претензія.

5.4. На усунення протягом строку, встановленого цим договором та/або законодавством, виявлених недоліків у наданні житлово-комунальних послуг.

5.5. На надання субсидії на житлово-комунальні послуги та користування відповідно до законодавства пільгами з їх оплати.

5.6. Наймач житлового приміщення має також інші права, встановлені цим договором та/або законодавством.

6. Відповідальність сторін

6.1. Наймодавець та наймач за порушення умов даного Договору несуть відповідальність відповідно до норм діючого законодавства України.

6.2. Наймач за несвоєчасне та/або не в повному обсязі внесення плати за проживання в гуртожитку сплачує наймодавцю пеню в розмірі 0,01 відсотка суми простроченого платежу, яка нараховується за кожний день прострочення. При цьому загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

7. Заключні умови

7.1. Договір найму житлового приміщення може бути розірваний на вимогу наймача та /або наймодавця. З дня розірвання даного Договору наймач звільняє житлове приміщення протягом 3 календарних днів, про що повідомляє наймодавця та передає ключі від житлового приміщення.

7.2. Спори, що виникають між сторонами під час виконання цього договору, вирішуються в установленому законодавством порядку.

7.3. Цей договір укладено у двох примірниках, один з яких зберігається у наймодавця, а другий - у наймача.

Наймодавець

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Наймач

\_\_\_\_\_  
(підпис)

З правилами утримання житлових будинків і прибудинкової території, користування приміщеннями житлових будинків, внутрішнього розпорядку гуртожитку, санітарними і протипожежними правилами ознайомлений. Приміщення прийняв у належному санітарно-технічному стані.

Наймач \_\_\_\_\_  
(підпис)



## ДОГОВІР найму ліжко-місця в житловому приміщенні у гуртожитку

м.Червоноград \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_р.

**Комунальне підприємство “Червонограджитлокомунсервіс”** в особі директора Кукоби Юрія Михайловича, що діє на підставі Статуту (далі - наймодавець), з одного боку, і

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
року народження (паспорт серія \_\_\_\_\_, Ідент.код \_\_\_\_\_)  
(далі — наймач), з другого боку, уклали цей договір про нижченаведене:

### 1. Предмет договору та зобов'язання сторін

1.1. Наймодавець надає наймачеві у користування ліжко-місце у кімнаті № \_\_\_\_\_ у гуртожитку по вул.Шептицького,8 в м.Червонограді.

1.2. Плата за проживання у гуртожитку включає:

- витрати на оплату житлово-комунальних послуг (послуги з управління гуртожитком, послуги з постачання теплової енергії, централізованого водопостачання, централізованого водовідведення, постачання та розподілу природного газу, електричної енергії, послуги з вивезення (поводження) побутових відходів);
- інші витрати, необхідні для забезпечення створення належних умов для проживання.

### 2. Наймодавець зобов'язується:

- 2.1. Надати наймачеві ліжко-місце в гуртожитку на підставі цього договору. Закріплена за наймачем площа кімнати становить \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>.
- 2.2. Забезпечувати згідно із законодавством та умовами цього договору своєчасне надання житлово-комунальних послуг належної якості.
- 2.3. Здійснювати технічне обслуговування та проводити поточний ремонт приміщень гуртожитку, вживати заходів до ліквідації наслідків аварійних ситуацій у строк, встановлений цим договором та/або законодавством.
- 2.4. Своєчасно проводити підготовку будинку, в якому розташований гуртожиток, і його технічного обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період.
- 2.5. Здійснювати інші заходи, передбачені цим договором та/або законодавством.

### 3. Наймач зобов'язується:

3.1. Використовувати ліжко-місце за призначенням та оплачувати за його користування. Плата за користування включає: плату за послуги з управління гуртожитком у розмірі \_\_\_\_\_ грн./м<sup>2</sup> займаної площі визначеної в п.2.1. Договору, інші витрати понад обсяг послуг з управління з розрахунку займаної площі, визначеної в Договорі; відшкодування витрат організації, що здійснює управління гуртожитком за комунальні послуги особами, які зареєстровані/проживають в гуртожитку.

Відшкодування витрат включає:

- плату за теплопостачання, яка визначається з розрахунку на 1 м<sup>2</sup> займаної площі на підставі рахунків постачальника теплової енергії;
- плату за електроенергію, яка визначається із врахуванням виставлених постачальником електричної енергії рахунків з розрахунку на 1м<sup>2</sup> займаної площі. У разі, якщо усі помешкання обладнані у встановленому порядку кімнатними приладами обліку електричної енергії, нарахування плати проводиться з врахуванням показників таких приладів. Плата за освітлення місць загального користування визначається з врахуванням показників загальнобудинкових приладів обліку електричної енергії за винятком електроенергії, використаної на освітлення житлових приміщень та обраховується пропорційно займаній площі.
- плату за водопостачання та водовідведення, газопостачання та розподіл газу на підставі рахунків надавачів комунальних послуг з розрахунку на одну зареєстровану особу;

- плату за вивезення (поводження) побутових відходів з розрахунку на одну зареєстровану/проживаючу особу із врахуванням діючих норм та тарифів;

Інші витрати, необхідні для забезпечення та створення належних умов для проживання.

3.2. Забезпечувати належне утримання житлового приміщення, не допускати безгосподарного користування ним.

3.3. Підтримувати належний стан житлового приміщення, своєчасно вживати заходів до усунення виявлених недоліків, які пов'язані з наданням житлово-комунальних послуг і виникли з його вини.

3.4. Не допускати руйнування та зміни конструкції житлового приміщення, а також не виконувати роботи з перепланування приміщень і переобладнання інженерних систем будинку, в якому розташований гуртожиток.

3.5. Проводити за власний рахунок ремонт і заміну санітарно-технічних приладів та інженерного обладнання, що вийшли з ладу з його вини.

3.6. Відшкодовувати збитки, завдані ним житловому приміщенню, в якому проживають інші мешканці гуртожитку, або їх майну.

3.7. Вносити щомісяця до 20 числа наступного періоду плату за житло, якщо інше не встановлено законодавством.

3.8. Інформувати наймодавця за три дні до розірвання договору.

3.9. Не порушувати прав та інтересів інших мешканців гуртожитку.

3.10. Дотримуватися правил утримання житлових будинків і прибудинкової території, внутрішнього розпорядку гуртожитку та положення про порядок користування гуртожитками.

3.11. У разі виселення із житлового приміщення передати його адміністрації в належному технічному і санітарному стані.

3.12. Після припинення договору повернути житлове приміщення Наймодавцеві в непошкодженому стані

3.13. Здійснювати інші заходи, передбачені законодавством та/або цим договором.

3.14. Виселитись із займаної кімнати гуртожитку (ліжко-місця) протягом трьох днів з моменту попередження Наймодавцем про розірвання Договору найму.

4. Наймодавець має право:

4.1. Вимагати від наймача своєчасно вносити плату за користування (проживання, найм) в гуртожитку та вживати заходів до усунення виявлених недоліків, які пов'язані з наданням житлово-комунальних послуг, які виникли з вини наймача, дотримуватися правил і вимог інших нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг.

4.2. Доступу в житлове приміщення для ліквідації наслідків аварій, проведення ремонту, усунення пошкоджень санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів тощо.

4.3. Вимагати виселення наймача без надання іншого житлового приміщення у випадках, передбачених законодавством, зокрема у разі: систематичного пошкодження приміщення; використання його не за призначенням; створення умов, не придатних для спільного проживання з іншими мешканцями гуртожитку, чи несплати за житло та закінчення терміну дії цього договору, за порушення норм визначених Положенням про користування гуртожитками, тощо.

4.4. У разі зміни протягом строку дії договору обсягу окремих витрат пов'язаних з наданням житлово-комунальних послуг, з причин, які не залежать від управителя, зокрема збільшення або зменшення мінімальної заробітної плати, податків і зборів, вартості комунальних послуг, управителем може проводитись перерахування ціни шляхом коригування складових частин їх структури, за якими відбулися цінові зміни в бік збільшення або зменшення.

5. Наймач має право:

5.1. Вимагати від наймодавця належного утримання та надання комунальних послуг належної якості.

5.2. Отримувати в установленому порядку інформацію про перелік і режим надання житлово-комунальних послуг, їх вартість та споживчі властивості, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифів і норми споживання.

5.3. На усунення протягом строку, встановленого цим договором та/або законодавством, виявлених недоліків у наданні житлово-комунальних послуг.

6. Відповідальність сторін

6.1. Наймодавець та наймач за порушення умов даного Договору несуть відповідальність відповідно до норм діючого законодавства України.

6.2. Наймач за несвоєчасне та/або не в повному обсязі внесення плати за проживання в гуртожитку сплачує наймодавцю пеню в розмірі 0,01 відсотка суми простроченого платежу, яка нараховується за кожний день прострочення. При цьому загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

#### 7. Заключні умови

7.1. Договір найму ліжка-місця може бути розірваний на вимогу наймодавця відповідно до п.4.3. даного Договору, шляхом повідомлення наймача за три дні до розірвання договору. З дня розірвання даного Договору наймач звільняє житлове приміщення протягом 3 календарних днів, про що повідомляє наймодавця та передає ключі від житлового приміщення.

7.2. Спори, що виникають між сторонами під час виконання цього договору, вирішуються в установленому законодавством порядку.

7.3. Цей договір укладено у двох примірниках, один з яких зберігається у наймодавця, а другий - у наймача.

Наймодавець \_\_\_\_\_

Наймач \_\_\_\_\_

З правилами утримання житлових будинків і прибудинкової території, користування приміщеннями житлових будинків, внутрішнього розпорядку гуртожитку, Положенням про користування гуртожитками, санітарними і протипожежними правилами та положенням про порядок користування гуртожитком ознайомлен(а/ий). Приміщення прийня(в/ла) у належному санітарно-технічному стані.

Наймач \_\_\_\_\_