

Затверджено  
рішенням виконавчого комітету  
Червоноградської міської ради  
№ \_\_\_\_\_

## **Порядок надання пільг та допомог окремим категоріям населення**

### **1. Допомога на поховання деяких категорій осіб.**

1.1. Поховання осіб без визначеного місця проживання, осіб, від поховання яких відмовились рідні, знайдених, невпізнаних трупів, у разі відсутності родичів чи осіб, які можуть взяти на себе організацію поховання здійснюється КП «Комунальник».

Відшкодування КП «Комунальник» за поховання осіб без визначеного місця проживання, осіб, від поховання яких відмовились рідні, знайдених, невпізнаних трупів у разі відсутності родичів чи осіб, які можуть взяти на себе організацію поховання проводиться управлінням праці та соціального захисту населення в розмірі, визначеному у бюджеті Червоноградської міської територіальної громади на відповідний рік, при поданні КП «Комунальник» наступних документів:

- розпорядження міського голови;
- завіреної копії свідоцтва про смерть;
- розрахунку вартості наданих послуг (придбання труни, перевезення покійного, копання могили, тощо);
- акту виконаних робіт.

1.2. Допомога на поховання деяких категорій осіб, зазначених в ПКМУ №99 від 31.01.2007р. виплачується в розмірі, визначеному у бюджеті Червоноградської міської територіальної громади на відповідний рік.

### **2. Грошова допомога ветеранам УПА, реабілітованим громадянам за ст.1 Закону України від 17.04.1991р. № 962-ХІІ**

2.1. надання щомісячної доплати до пенсії ветеранам УПА (учасникам бойових дій та особам з інвалідністю) в розмірі, визначеному у бюджеті Червоноградської міської територіальної громади на відповідний рік. Доплата проводиться ветеранам УПА, які мають право на пільги за рахунок коштів місцевого бюджету. Виплата проводиться через відділення зв'язку або установи банків на особові рахунки отримувачів згідно списків сформованих управлінням праці та соціального захисту населення.

2.2. надання щомісячної доплати до пенсії реабілітованим громадянам за ст.1, в розмірі, визначеному у бюджеті Червоноградської міської територіальної громади на відповідний рік.

Доплата призначається управлінням праці та соціального захисту населення з місяця звернення, при подачі наступних документів :

- заяви із зазначенням способу виплати;
- копії паспорта (сторінки 1, 2 та сторінки, де зазначено останнє місце реєстрації) або копії ID-карти з обох боків (до неї копія витягу з єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання);

- копії номера облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної фіскальної служби та мають про це відмітку в паспорті);

- копії довідки про реабілітацію;
- копії посвідчення.

Під час подання копій документів заявники подають відповідальній особі їх оригінали для огляду та засвідчення.

Припинення виплати проводиться за письмовою заявою ветерана УПА, реабілітованого громадянина за ст.1, при зміні місця проживання, у випадку смерті, ін., з наступного місяця після виникнення обставин, внаслідок яких може бути припинена виплата зазначеної допомоги.

У разі виникнення обставин, внаслідок яких може бути припинена виплата зазначених у п.2.1, 2.2 доплат, її одержувач або член сім'ї зобов'язаний у 10-денний термін повідомити про це управління праці та соціального захисту населення.

Сума адресної допомоги, що належала одержувачу і залишилась не отриманою у зв'язку з виниклими обставинами (у випадку смерті, при зміні місця проживання, тощо) членам сім'ї не виплачується і підлягає поверненню.

Повернення надмірно виплачених коштів проводиться згідно норм чинного законодавства.

2.3. надання ветеранам УПА ( учасникам бойових дій та особам з інвалідністю) та реабілітованим громадянам за ст.1 одноразової грошової допомоги до ювілейних дат (75 років, 80 років, тощо), в розмірі передбаченому у бюджеті Червоноградської міської територіальної громади на відповідний рік.

На початку року виконавець Програми звіряє наявну в управлінні праці та соціального захисту населення інформацію щодо ветеранів УПА (учасників бойових дій та інвалідів) та реабілітованим по ст.1, яким виповнюється у поточному році 75 років, 80 років, тощо.

Виплата проводиться на підставі розпорядження міського голови та списків, сформованих управлінням праці та соціального захисту населення, через Центр поштового зв'язку чи установи банків.

### **3. Грошова допомога громадянам, до річниці Чорнобильської катастрофи і інші разові допомоги.**

#### ***3.1. Виплати постраждалим внаслідок Чорнобильської катастрофи***

3.1.2. Одноразова грошова допомога постраждалим внаслідок Чорнобильської катастрофи, до річниці аварії на ЧАЕС надається:

- громадянам віднесеним до I, II категорій постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, учасникам ліквідації внаслідок аварії на ЧАЕС III категорії, вдовам померлого з числа учасників ліквідації наслідків на ЧАЕС в розмірі, визначеному у бюджеті Червоноградської міської територіальної громади на відповідний рік.

- дітям з інвалідністю, інвалідність яких пов'язана з аварією на ЧАЕС в розмірі, визначеному у бюджеті Червоноградської міської територіальної громади на відповідний рік.

Виплата проводиться на основі списків наданих управлінням праці та соціального захисту населення і перераховується за місцем отримання постраждалими і учасниками ліквідації, компенсацій.

3.2.2. Відшкодування за проїзд громадянам, віднесеним до 1 та 2 категорії.

Відшкодування проїзду громадянам один раз на рік до будь-якого пункту України і назад автомобільним або повітряним, або залізничним транспортом, що передбачено Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» проводиться управлінням праці та соціального захисту населення Червоноградської міської ради (надалі-управління), за умови перебування на обліку в ЄДАРП управління на підставі пред'явлених проїзних квитків.

Сума відшкодування вартості проїзду залізничним транспортом не повинна перевищувати вартості проїзду у плацкартному або купейному вагоні швидкого поїзду, а також вагонів другого класу швидкісного поїзду.

#### **4. Надання грошової допомоги особам, яким виповнилось сто та більше років.**

Особам, яким виповнилось сто і більше років, до Дня народження надається разова грошова допомога в розмірі, визначеному у бюджеті Червоноградської міської територіальної громади на відповідний рік .

На початку року виконавець програми звіряє інформацію з базами даних на предмет виявлення осіб, яким виповнилось 100 і більше років.

Виплата проводиться на підставі розпорядження міського голови та списків, сформованих управлінням праці та соціального захисту населення.

Грошова допомога особам, яким виповнилось сто та більше років, виплачується отримувачу через Центр поштового зв'язку чи установу банку.

#### **5. Надання разової грошової допомоги сім'ям загиблих учасників бойових дій в Афганістані до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав.**

Разова грошова допомога сім'ям загиблих учасників бойових дій в Афганістані надається до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав у розмірі, визначеному у бюджеті Червоноградської міської територіальної громади на відповідний рік .

Виплата проводиться на підставі розпорядження міського голови та списків, сформованих управлінням праці та соціального захисту населення.

Грошова допомога виплачується отримувачу через Центр поштового зв'язку чи установу банку.

#### **6. Надання щомісячної адресної грошової допомоги:**

##### **6.1. сім'ям, в яких зареєстровано двоє і більше непрацюючих осіб з інвалідністю I та II груп.**

Сім'ям, в яких зареєстровані двоє і більше непрацюючих осіб з інвалідністю I та II груп загального захворювання, дітей з інвалідністю та осіб з інвалідністю з дитинства, які отримують пенсію по інвалідності, державну соціальну допомогу дітям з інвалідністю та особам з інвалідністю з дитинства чи державну соціальну допомогу

особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю надається в розмірі, визначеному у бюджеті Червоноградської міської територіальної громади на відповідний рік на особу .

### **6.2. непрацюючим одиноким особам з інвалідністю I групи загального захворювання.**

Непрацюючим одиноким особам з інвалідністю I групи загального захворювання, які отримують пенсію по інвалідності, державну соціальну допомогу дітям з інвалідністю та особам з інвалідністю з дитинства чи державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію та особам з інвалідністю, які перебувають на обліку в Червоноградському міському територіальному центрі соціального обслуговування (надання соціальних послуг ) надається в розмірі, визначеному у бюджеті Червоноградської міської територіальної громади на відповідний рік, на особу ( за поданням терцентру );

Адресна грошова допомога визначена п.6.1, 6.2 призначається управлінням праці та соціального захисту населення з місяця звернення, при подачі наступних документів :

- заяви із зазначенням способу виплати;
  - копії паспорта (сторінки 1, 2 та сторінки, де зазначено останнє місце реєстрації) або копії ID-карти з обох боків (до неї копія витягу з єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання);
  - копії номера облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної фіскальної служби та мають про це відмітку в паспорті);
- копії паспорта ;
- довідки з пенсійного фонду про вид отримуваної пенсії чи інформації щодо отримуваних соціальних допомог в управлінні праці та соціального захисту населення;
  - документа, який підтверджує, що особа з інвалідністю не працює ( виписка з трудової книжки, заяви, ін.);
  - копії довідки МСЕК, копії медичного висновку ( для дітей з інвалідністю );
  - подання терцентру (для одиноких).

Під час подання копій документів заявники подають відповідальній особі їх оригінали для огляду та засвідчення.

### **6.3. особам з інвалідністю по зору I та II групи .**

Адресна грошова допомога призначається управлінням праці та соціального захисту населення з місяця звернення за нею, при умові подачі наступних документів:

- заяви із зазначенням способу виплати;
  - копії паспорта (сторінки 1, 2 та сторінки, де зазначено останнє місце реєстрації) або копії ID-карти з обох боків (до неї копія витягу з єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання);
  - копії номера облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної фіскальної служби та мають про це відмітку в паспорті);
- копії довідки МСЕК;

Під час подання копій документів заявники подають відповідальній особі їх оригінали для огляду та засвідчення. Щомісячна грошова допомога для осіб з

інвалідністю по зору I та II групи надається в розмірі, визначеному у бюджеті Червоноградської міської територіальної громади на відповідний рік на особу.

#### **6.4. реабілітованим громадянам відповідно до ст.3 Закону України від 17.04.1991р. № 962-XII.**

Реабілітованим громадянам відповідно до ст.3 Закону України надається щомісячна грошова допомога на часткове відшкодування вартості житла (квартплати) в розмірі, визначеному у бюджеті Червоноградської міської територіальної громади на відповідний рік, крім тих, які користуються пільгами з оплати житла за іншими Законами України. Допомога призначається управлінням праці та соціального захисту населення з місяця звернення при подачі наступних документів:

- заяви (встановленого зразка) із зазначенням способу виплати;
- копії довідки про реабілітацію по ст.3;
- копії паспорта (сторінки 1, 2 та сторінки, де зазначено останнє місце реєстрації) або копії ID-карти з обох боків (до неї копія витягу з єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання);
- копії номера облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної фіскальної служби та мають про це відмітку в паспорті);

Під час подання копій документів заявники надають відповідальній особі їх оригінали для огляду та засвідчення.

Якщо заявник одночасно має право на отримання щомісячної адресної допомоги з різних підстав, то надається одна з них, за вибором заявника.

Виплата адресних грошових допомог припиняється з наступного місяця після виникнення обставин, які є підставою до її припинення (за письмовою заявою особи з інвалідністю, при зміні місця проживання, у випадку смерті, тощо) чи набуття іншого статусу відповідно до чинного законодавства.

У разі виникнення обставин, внаслідок яких може бути припинена виплата зазначених допомог, її одержувач або член сім'ї зобов'язаний у 10-денний термін повідомити про це управління праці та соціального захисту населення.

Сума адресної допомоги, що належала одержувачу і залишилась не отриманою у зв'язку з виниклими обставинами (у випадку смерті, при зміні місця проживання, тощо) членам сім'ї не виплачується і підлягає поверненню.

Повернення надмірно виплачених коштів проводиться згідно норм чинного законодавства.

#### **7. Надання пільг деяким категоріям громадян:**

**7.1. надання пільги за фактично спожиті житлово-комунальні послуги та послуги зв'язку, в розмірі 100 відсотків їх вартості громадянці Варшук О.І. (м. Червоноград, вул. Корольова, 6/93), матері, що доглядає трьох осіб з інвалідністю з дитинства. Пільга надається, якщо сім'я не отримує інших щомісячних адресних грошових допомог за рахунок коштів бюджету Червоноградської міської територіальної громади.**

Для надання пільг до управління праці та соціального захисту населення подаються наступні документи:

- заяви;

- копії паспортів заявниці та 3-х осіб з інвалідністю (сторінки 1, 2 та сторінки, де зазначено останнє місце реєстрації) або копії ID-карти з обох боків (до неї копія витягу з єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання);

- копії номерів облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної фіскальної служби та мають про це відмітку в паспорті);

- копії посвідчень трьох осіб з інвалідністю з дитинства або копії довідок МСЕК;

**7.2. надання пільг з оплати житлово-комунальних послуг та послуг зв'язку ветеранам УПА, зареєстрованим на території Червоноградської міської ради, на фактично спожиті комунальні послуги, зокрема:**

- учасникам бойових дій УПА (рішення обласної ради від 11.05.1995 р. № 65);

- особам з інвалідністю УПА (рішення обласної ради від 11.05.1995 р. № 65);

- вдовам ветеранів УПА (рішення обласної ради від 15.11.2005 р. № 438);

- вдовам політв'язнів (ухвала обласної ради від 25.12.1991 р. № 197 з відповідними змінами);

Пільги надаються з оплати житлово-комунальних послуг, послуг зв'язку, виходячи з норм користування житлово-комунальними послугами, встановлених чинним законодавством для громадян, які мають пільги щодо їх оплати (без урахування додаткових 10,5 кв.м. на сім'ю), на фактично спожиті комунальні послуги.

Пільги надаються управлінням праці та соціального захисту населення при подачі наступних документів:

- заяви ;

- копії посвідчення;

- копії паспорта (сторінки 1, 2 та сторінки, де зазначено останнє місце реєстрації) або копії ID-карти з обох боків (до неї копія витягу з єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання);

- копії номера облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної фіскальної служби та мають про це відмітку в паспорті);

**7.3. надання пільг з оплати житлово-комунальних послуг та послуг зв'язку учасникам бойових дій бійцям – добровольцям АТО, виходячи з норм користування житлово-комунальними послугами, встановлених чинним законодавством для учасників бойових дій , які мають пільги щодо їх оплати( з урахуванням додаткових 10,5 кв. метрів на сім'ю, ( рішення Червоноградської міської ради від 23.11.2017р. № 675 ), на фактично спожиті комунальні послуги.**

Пільги надаються управлінням праці та соціального захисту населення при подачі наступних документів:

- заяви;

- копії посвідчення бійця-добровольця АТО;

- копії паспорта (сторінки 1, 2 та сторінки, де зазначено останнє місце реєстрації) або копії ID-карти з обох боків (до неї копія витягу з єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання);

- копії номера облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної фіскальної служби та мають про це відмітку в паспорті);

***7.4. надання додаткової пільги з оплати житлово – комунальних послуг та послуг зв'язку сім'ям загиблих військовослужбовців в Афганістані в розмірі 50 відсотків їх вартості, виходячи з норм користування житлово-комунальними послугами, встановлених чинним законодавством для громадян, які мають пільги щодо їх оплати (з урахуванням додаткових 10,5 кв. метрів на сім'ю, на фактично спожиті комунальні послуги.***

Додаткова пільга надається за матеріалами справи пільговика, яка знаходиться в управлінні праці та соціального захисту населення, при подачі заяви та підтверджуючих документів.

У разі призначення субсидії, пільги з оплати житлово – комунальних послуг, передбачених п.7, не надаються.

**8. Надання одноразової грошової допомоги громадянам , які прийняті на військову службу за контрактом до Збройних сил України та інших військових формувань.**

Одноразова грошова допомога надається громадянам, які прийняті, у минулому та поточному році, на військову службу за контрактом до Збройних сил України та інших військових формувань і на час укладення контракту та звернення зареєстровані на території Червоноградської міської ради, в т.ч. з числа внутрішньо переміщених осіб.

Розмір допомоги визначається при прийнятті бюджету Червоноградської міської територіальної громади на відповідний рік.

Допомога виплачується одноразово.

Підставою для отримання одноразової грошової допомоги є такі документи:

- 1) Заява на ім'я начальника управління праці та соціального захисту .
- 2) Витяг із наказу командира військової частини про зарахування до списку особового складу частини для проходження служби за контрактом.
- 3) Копія паспорта (сторінки 1, 2 та сторінки, де зазначено останнє місце реєстрації) або копію ID-карти з обох боків (до неї копія витягу з єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання);
- 4) Копія номера облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної фіскальної служби та мають про це відмітку в паспорті);
- 5) Номер рахунку, який відкритий в установі банку.

9. Під час подання копій документів, для надання допомог, пільг, доплат, визначених даним Порядком, заявники надають їх оригінали для огляду та засвідчення їх копій.

Пільги та допомоги, передбачені цим Порядком надаються громадянам, зареєстрованим на території Червоноградської міської ради, в тому числі з числа внутрішньо переміщених осіб.